

الوثائق المصاحبة لملف التأهيل الجامعي

الملف الإداري

- 1 - طلب الترشيح موجه إلى السيد العميد.
- 2 - تصريح بالشرف يثبت عدم تسجيل المترشح(ة) للأهلية الجامعية بمؤسسة جامعية أخرى.
- 3 - نسخ مصادق عليها من جميع الشواهد المحصل عليها (بكالوريا، إجازة، د.د.ع، ماستر، ماستر متخصص، دكتوراه، دكتوراه الدولة.....).
- 4 - نسخة من قرار الترسيم.
- 5 - عقد ازدياد.
- 6 - نسختان من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليهما.
- 7 - سيرة ذاتية مفصلة.
- 8 - صورتان شمسيتان.
- 9 - الترخيص من طرف السيد رئيس الجامعة بالنسبة للأساتذة غير المنتمين للمؤسسة.
- 10 - **Rapport anti-plagiat « ithenticate » pour (thèse et articles)**



الملف العلمي

- 1- **خمس نسخ(5) من العرض التقديمي** يعرف بمسار الأستاذ(ة) الباحث(ة)، وبالإشكالات، والميادين المعرفية التي يشتغل عليها في **40 صفحة** على الأقل.
- 2- **خمس نسخ(5) من رسالة الأطروحة.**